

MAJANDUSARVESTUSE ERIALA ÕPPEKAVA

1. Õppekava nimetus	Majandusarvestus
2. Õppekava nimetus inglise keeles	<i>Accounting</i>
3. Õppetase	Rakenduskõrgharidusõpe
4. Õppevorm(id)	Päevane õpe, tsükliõpe
5. Õppeasutus	Lääne-Viru Rakenduskõrgkool
6. Õppekava maht	180 EAP
7. Õppe nominaalkestus	3 aastat
8. Õppekava grupp	Ärindus ja haldus
9. Õppekava kood EHISes	882
10. Õppekeel	Eesti keel
11. Õpiväljundite saavutamiseks vajalikud teised keeled	Inglise või saksa keel
12. Õppekava esmane registreerimine	04.09.2002
13. Õppeasutuses õppekava versiooni kinnitamise kuupäev	Muudetud 15.11.2017 kõrgkooli nõukogu otsusega, protokoll nr 1-6/7
14. Õppe alustamise tingimused	Keskharidus või sellele vastav kvalifikatsioon
15. Õppekava peeriala ja maht	Raamatupidamine 180 EAP
16. Kõrvaleriala	-
17. Õppekava eesmärk	Luuva võimalused vajalike üld- ja erialaste kompetentside kujunemiseks, mis võimaldavad töötada majandusarvestuse spetsialistina, osaleda elukestvas õppes või jätkata õpinguid magistriõppe tasemel.
18. Õppekava õpiväljundid	<p>Õppekava läbinud üliõpilane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • loob interdistsiplinaarseid seoseid majandusarvestuse valdkonna rakendusalaades, kogub kaasaegseid teabe leidmise võimalusi rakendades vajalikku informatsiooni ning suudab seda kriitiliselt ja loovalt tõlgendada; • omab süvateadmisi, sh kriitilist arusaama majandusarvestuse valdkonna põhimõistetest, teooriatest, printsiipidest ja peamistest uurimismeetoditest; • korraldab ettevõtte majandusarvestust, järgides nõutud õigusakte; • sõnastab finantsarvestuse, maksunduse ja juhtimisarvestuse valdkondade aktuaalseid probleeme, analüüsib ja hindab võimalikke tagajärgi ning võtab vastutuse otsuste langetamise eest ettearvamatutes töösituatsioonides; • valdab tööks vajalikke suhtlus- ja koostööoskusi ning info- ja kommunikatsioonitehnoloogiaid, on suuteline suhtlema ja osalema erialastes aruteludes riigikeeles ja vähemalt ühes võõrkeeles; • oskab planeerida, analüüsida ja juhtida erineva

	<p>suurusega ettevõtete finantstegevust, anda hinnangut finantsolukorrale toetudes analüüsile ja teoreetilistele seisukohtadele;</p> <ul style="list-style-type: none"> • rakendab omandatud teadmisi ja oskusi töös iseseisvalt, meisterlikult ja novaatorlikult ning on valmis vastutama iseenda, üksikisikute ja rühmade kutsealase arendamise juhtimise eest; • on aktiivne kodanikuühiskonna liige, kes suhtub sallivalt hoiakute ja väärtuste mitmekesisusse, järgib üldiseid õigusnorme ning kutse- ja ärietika põhitõdesid.
19. Lõpetamisel saadud diplomi või akadeemilise kraadi nimetus	Rakenduskõrgharidusõppe diplom (majandusarvestus)
20. Lõpetamisel väljastatavad dokumendid	Diplom ja akadeemiline õiend, <i>Diploma Supplement</i>
21. Õppekava struktuuri lühikirjeldus	<p>Moodulid:</p> <p>1. Alusainete moodulid (40 EAP)</p> <p>1.1 Sissejuhatus majandusarvestuse erialasse (5 EAP)</p> <p>1.2 Majanduse alused (14 EAP)</p> <p>1.3 Kommunikatsioon ja juhtimine (21 EAP)</p> <p>2. Põhiainete moodulid (122 EAP)</p> <p>2.1 Finantsarvestus (57 EAP)</p> <p>2.2 Maksuarvestus (9 EAP)</p> <p>2.3 Juhtimisarvestus (41 EAP)</p> <p>2.4 Rakendusuringud (15 EAP)</p> <p>3. Valikained (18 EAP)</p>
22. Nõuded õppekava läbimiseks	Õppekava läbimiseks peab üliõpilane läbima kõik alus- ja põhiainete moodulid ning valikaineid 18 EAP mahus.
23. Õppekava lõpetamise tingimused	Õppekava läbimine täies mahus ja lõputöö kaitsmine või lõpueksami sooritamine.
24. Täiendav informatsioon	www.lvrkk.ee

ÕPPEKAVA MOODULID, EESMÄRGID JA ÕPIVÄLJUNDID

1. ALUSAINETE MOODULID

1.1 Sissejuhatus majandusarvestuse erialasse		5 EAP
Eesmärk	Luu eeldused majandusarvestuse eriala õpinguteks ja võimalused ennastjuhtiva ning kutse- ja ärietika põhitõdesid järgiva elukestva õppija kujunemiseks.	
Õpiväljundid	Mooduli läbinud üliõpilane: <ul style="list-style-type: none">• omab ülevaadet majandusliku mõtlemise arengust;• teadvustab majandusarvestuse rolli ja arvestusalase tegevuse tagajärgi majanduskeskkonnas, lähtudes ühiskondlikest ja eetilistest aspektidest ning raamatupidaja kutse-eetika põhimõtetest;• omab teadmisi filosoofia põhiprobleemidest ning arendades kriitilist mõtlemisvõimet suhtub sallivalt hoiakute ja väärtuste mitmekesisusse;• on valmis iseseisvaks ja tõenduspõhiseks tööks õppekeskkonnas ning kutsealal järgides kehtivaid norme ja juhiseid.	
Õppeained	<u>Sissejuhatus majandusarvestuse erialasse</u>	2 EAP
	<u>Filosoofia ja eetika</u>	3 EAP
Mooduli hindamine	Õppeainepõhiselt õppeainete lõpus mitteeristava hindamisena.	

1.2 Majanduse alused		14 EAP
Eesmärk	Anda ülevaade interdistsiplinaarsetest seostest majandusarvestuse rakendusalaades ning oskused rakendada omandatud teadmisi erialastes situatsioonides.	
Õpiväljundid	Mooduli läbinud üliõpilane: <ul style="list-style-type: none">• omab süvateadmisi majanduslikest meetoditest ja teooriatest ja on võimeline neid rakendada ühiskonnas toimuvate majandusprotsesside mõtestamisel eraisiku-, ettevõtte ning riigi tasandil;• omab teadmisi majandusarvestuse valdkonna õigusnormidest ning rakendab neid erialastes situatsioonides;• analüüsib äriideed, turgu, ettevõtluskeskkonda, hindab ideed ja turupotentsiaali ning koostab iseseisvalt äriplaani.	
Õppeained	<u>Majandusteooria ja majanduskeskkond</u>	5 EAP
	<u>Äri- ja võlaõigus</u>	3 EAP
	<u>Ettevõtlus ja turundus</u>	3 EAP
	<u>Tööõigus ja andmekaitse</u>	3 EAP
Mooduli hindamine	Õppeainepõhiselt õppeainete lõpus eristava või mitteeristava hindamisena.	

1.3 Kommunikatsioon ja juhtimine		21 EAP
Eesmärk	Toetada kutsealal vajalikke suhtlus- ja koostööoskusi ning info- ja kommunikatsioonitehnoloogiate rakendamisoskust.	
Õpiväljundid	Mooduli läbinud üliõpilane: <ul style="list-style-type: none">• valdab riigikeelt nii kõnes kui kirjas kõrgtasemel ning rakendab oma teadmisi ja oskusi suulisel ja kirjalikul suhtlemisel;	

	<ul style="list-style-type: none"> • selgitab ühes võõrkeeles erialaga seonduvaid probleeme suuliselt ja kirjalikult ning osaleb erialastes aruteludes; • rakendab meisterlikult vajalikke digipädevusi erialatöös vajalikul tasemel; • kogub erialaülesannete lahendamiseks vajalikku informatsiooni, rakendab sobivaid majandusmatemaatilisi ja statistilisi andmeanalüüsi meetodeid ja suudab tulemusi kriitiliselt ning loovalt tõlgendada; • omab kriitilist arusaama organisatsioonikäitumise peamistest teooriatest ning rakendab neid loovalt valdkonna probleem-situatsioonide määratlemisel; • tuvastab oma töövaldkonnas tekkinud probleemsituatsioonid, analüüsib neid ning tuginedes peamistele juhtimisotsustele ja -võtetele pakub välja võimalikke sh uudseid lahendusviise. 	
Õppeained	<u>Majandusinformaatika</u>	3 EAP
	<u>Ärisuhtlemine</u>	4 EAP
	<u>Ärstatistika ja andmeanalüüs</u>	6 EAP
	<u>Erialane inglise keel / saksa keel</u>	4 EAP
	<u>Organisatsioonikäitumine ja juhtimine</u>	4 EAP
Mooduli hindamine	Õppeainepõhiselt õppeainete lõpus eristava või mitteeristava hindamisena.	

2. PÕHIAINETE MOODULID

2.1 Finantsarvestus		57 EAP
Eesmärk	Kujundada kutsealases töös Eesti finantsaruandluse standardist ja Euroopa Liidus tunnustatud standarditest tulenevate arvestuse ja aruandluse põhimõtete rakendusoskus.	
Õpiväljundid	Mooduli läbinud üliõpilane: <ul style="list-style-type: none"> • omab süvateadmisi majandusarvestuse eriala põhimõistetest, teoreetilistest printsiipidest, arvestusmeetoditest ja raamatupidamist reguleerivast seadusandlusest; • rakendab sobivaid meetodeid ja tehnoloogiaid majandustehingute arvestamisel ning finantsaruannete koostamisel; • analüüsib iseseisvalt raamatupidamisarvestuse ja aruandluse vastavust kehtivatele nõuetele ja juhendmaterjalidele ning esitleb analüüsi tulemusi; • sõnastab majandustegevuse aruandlusest saadavat üld- ja spetsiifilist informatsiooni ettevõtte sisestele ja välistele infotarbijatele. 	
Õppeained	<u>Finantsarvestuse alused</u>	4 EAP
	<u>Finantsraamatupidamine</u>	20 EAP
	<u>Finantsraamatupidamise praktika I</u>	6 EAP
	<u>Finantsraamatupidamise praktika II</u>	8 EAP
	<u>Finantsaruandlus</u>	5 EAP
	<u>Aruandluse praktika</u>	8 EAP
	<u>Äriühenduste raamatupidamine</u>	3 EAP
	<u>Auditorkontroll</u>	3 EAP
Mooduli hindamine	Mitteeristavalt eeldusel, et kõik õpiväljundid on positiivselt hinnatud.	

2.2 Maksuarvestus		9 EAP
Eesmärk	Kujundada oskus rakendada maksude analüüsimisel ja planeerimisel maksuseadustes sätestatud ning võtta vastutus otsuste langetamise eest erinevates töösituatsioonides.	
Õpiväljundid	Mooduli läbinud üliõpilane: <ul style="list-style-type: none"> • omab süvateadmisi maksunduse põhimõistetest ning valdkonda reguleerivast seadusandlusest; • rakendab tööõiguse ja maksunduse valdkonna ülesannete lahendamisel kehtivat seadusandlust ka erinevates keerukates erialastes situatsioonides; • arvutab etteantud informatsiooni põhjal vajalikke tasusid, makse ja makseid erinevates olukordades; • analüüsib ja hindab isesisvalt teostatud arvestuste vastavust kehtivale seadusandlusele ja prognoosib võimalikke tagajärgi võttes vastutuse otsuste langetamise eest erinevates töösituatsioonides. 	
Õppeained	<u>Maksunduse alused</u>	4 EAP
	<u>Töö- ja maksuarvestus</u>	3 EAP
	<u>Õppepraktika</u>	2 EAP
Mooduli hindamine	Mitteeristavalt eeldusel, et kõik õpiväljundid on positiivselt hinnatud.	

2.3 Juhtimisarvestus		41 EAP
Eesmärk	Kujundada oskus planeerida ja analüüsida erineva suurusega ettevõtete finantstegevust, kasutades sobivaid infoallikaid ja meetodeid ning sõnastada iseseisvalt finantsvaldkonna juhtimisotsuseid.	
Õpiväljundid	Mooduli läbinud üliõpilane: <ul style="list-style-type: none"> • omab süvateadmisi finantsjuhtimis- ja analüüsialastest mõistetest, teoreetilistest põhimõtetest ning meetoditest; • rakendab iseseisvalt finantseerimise ja krediteerimise, eelarvestamise, juhtimisarvestuse, finantsanalüüsi ja siseauditi põhimõtteid erialaste situatsioonide lahendamisel; • planeerib, analüüsib ja hindab erineva suurusega ettevõtete investeerimis- ja finantstegevust muutuvates situatsioonides, kasutades sobivaid infoallikaid ja meetodeid; • valmistab ette ja sõnastab finantsalaseid juhtimisotsuseid, tuginedes läbiviidud analüüsile ja teoreetilistele seisukohtadele; • tõlgendab ja esitleb ettevõtte sisestele ja välistele infotarbijatele juhtimisarvestusest saadavat üld- ja spetsiifilist informatsiooni. 	
Õppeained	<u>Ettevõtte rahandus</u>	3 EAP
	<u>Kuluarvestus</u>	3 EAP
	<u>Eelarvestamine</u>	4 EAP
	<u>Siseauditi alused</u>	3 EAP
	<u>Finantsanalüüs</u>	4 EAP
	<u>Juhtimisarvestus</u>	3 EAP
	<u>Finantsanalüüsi ja juhtimisarvestuse praktika</u>	8 EAP
	<u>Finantsjuhtimine</u>	3 EAP
	<u>Finantsjuhtimise praktika</u>	10 EAP
Mooduli hindamine	Mitteeristavalt eeldusel, et kõik õpiväljundid on positiivselt hinnatud.	

2.4 Rakendusuringud		15 EAP
Eesmärk	Luu võimalused omandatud teadmiste ja oskuste rakendamiseks uurimistöö koostamisel, analüüsi läbiviimisel ja tulemuste esitlemisel.	
Õpiväljundid	Mooduli läbinud üliõpilane: <ul style="list-style-type: none"> • arendab, täiendab, süstematiseerib ja süvendab erialaseid teoreetilisi teadmisi ja oskusi uuritavas valdkonnas; • kavandab ja viib läbi empiirilise uuringu, rakendades sobivaid uurimismeetodeid ning analüüsi- ja üldistusoskust; • interpreteerib uuringust saadud tulemusi ja esitleb akadeemilisel viisil; • järgib kirjalike tööde vormistamise põhinõudeid ja akadeemilisi tavasid üliõpilastööde koostamisel. 	
Õppeained	<u>Uurimistöö metoodika</u>	4 EAP
	<u>Kursusetöö ja seminar</u>	3 EAP
	<u>Lõputöö/ lõpueksam</u>	8 EAP
Mooduli hindamine	Mitteeristavalt eeldusel, et kõik õpiväljundid on positiivselt hinnatud.	

3. VALIKAINED

Valikained		18 EAP
Eesmärk	Luu eeldused valikainetes omandatud teadmiste ja oskuste rakendamiseks erialases tegevuses.	
Õpiväljund	Mooduli läbinud üliõpilane hindab konkreetse teema tähtsust majanduse, ühiskonna ja ettevõtluse kontekstis ning rakendab saadud teadmisi meisterlikult ja novaatorlikult erialases töös.	
Õppeained	<u>Personalitöö ja -arvestus</u>	3 EAP
	<u>Personalijuhtimine</u>	2 EAP
	<u>Euroopa Liidu üldkursus</u>	2 EAP
	<u>Arvestus eelarvelises asutuses</u>	2 EAP
	<u>FIE raamatupidamine</u>	2 EAP
	<u>MTÜ raamatupidamine</u>	2 EAP
	<u>Kindlustus</u>	1 EAP
	<u>Meeskonnatöö</u>	2 EAP
	<u>Projektijuhtimine</u>	2 EAP
	<u>Avalik esinemine</u>	2 EAP
	<u>Võlanõustamine</u>	2 EAP
	<u>Tollindus</u>	2 EAP
	<u>Arhiivindus</u>	2 EAP
	<u>Protokoll ja etikett</u>	1 EAP
	<u>Õppimine kõrgkoolis</u>	3 EAP
	<u>Erialane vene keel</u>	3 EAP
	<u>Probleemlahendusmeetodid</u>	1 EAP
	<u>Müügisuhtlemine</u>	2 EAP
	<u>Juhtimistreening</u>	1 EAP
	<u>Reklaam ja isiklik müük</u>	2 EAP
<u>Hinnakuendus</u>	2 EAP	
<u>Karjääriplaneerimine</u>	2 EAP	
<u>Turu-uuringud</u>	1 EAP	

	<u>Konfliktijuhtimine</u>	2 EAP
	<u>Grupiprotsessid</u>	2 EAP
	<u>Tarneahela juhtimine</u>	2 EAP
	<u>Riskijuhtimine</u>	2 EAP
	<u>Lepinguõigus</u>	2 EAP
	<u>Bioloogilise vara arvestus</u>	2 EAP
	<u>Rahvusvaheline õigus</u>	2 EAP
	<u>Töökeskkonnaohutus ja riskianalüüs</u>	2 EAP
	<u>Rahvusvahelised finantsaruandluse standardid</u>	2 EAP
	<u>Erialane rootsi keel</u>	2 EAP
	<u>Erialane soome keel</u>	2 EAP
	<u>Arvestus finantsteenuskuskes</u>	6 EAP
	<u>Investeeringute analüüs</u>	2 EAP

Lisa 1. Õppekava struktuur

Moodulid, õppeained	Maht kokku (EAP)	I kursus		II kursus		III kursus		Hindamine
		I	II	III	IV	V	VI	
1. Alusainete moodulid	40							
1.1 Sissejuhatus majandusarvestuse erialasse	5							
Sissejuhatus majandusarvestuse erialasse	2	2						A
Filosoofia ja eetika	3		3					A
1.2 Majanduse alused	14							
Majandusteooria ja majanduskeskkond	5	5						E
Äri- ja võlaõigus	3		3					E
Ettevõtlus ja turundus	3		3					A
Tööõigus ja andmekaitse	3		3					E
1.3 Kommunikatsioon ja juhtimine	21							
Majandusinformaatika	3	3						A
Ärisuhtlemine	4	4						A
Äristatistika ja andmeanalüüs	6			6				E
Erialane inglise keel / saksa keel	4			2	2			A
Organisatsioonikäitumine ja juhtimine	4				4			A
2. Põhiainete moodulid	122							
2.1 Finantsarvestus	57							
Finantsarvestuse alused	4	4						E
Finantsraamatupidamine	20	5	8	7				E
Finantsraamatupidamise praktika I	6		6					A
Finantsraamatupidamise praktika II	8			8				A
Finantsaruandlus	5					5		E
Aruandluse praktika	8					8		A
Äriühenduste raamatupidamine	3					3		A
Audiitorkontroll	3					3		A
2.2 Maksuarvestus	9							
Maksunduse alused	4	4						E
Töö- ja maksuarvestus	3		3					E
Õppepraktika	2					2		A
2.3 Juhtimisarvestus	41							
Ettevõtte rahandus	3	3						E
Kuluarvestus	3			3				A
Eelarvestamine	4				4			E
Siseauditi alused	3					3		A
Finantsanalüüs	4				4			E
Juhtimisarvestus	3				3			E
Finantsanalüüsi ja juhtimisarvestuse praktika	8				8			A
Finantsjuhtimine	3						3	E
Finantsjuhtimise praktika	10						10	A
2.4 Rakendusuuringud	15							
Uurimistöö metoodika	4		1	2		1		A

