

Lisa 1. Lääne- Viru Rakenduskõrgkooli arengukava rakenduskava aastal 2019

ÜLDOSA.....	2
1. LIIKMESKOND	3
2. ÕPPETÖÖ.....	5
3. ARENDUSTEGEVUS JA RAKENDUSUURINGUD	6
4. ÜHISKONNA TEENIMINE	7
5. JUHTIMINE JA KOMMUNIKATSIOON.....	12
6. ÕPI- JA TÖÖKESKKOND	14

Üldosa

Kõrgkooli eesmärk on olla nii Eestis kui ka rahvusvaheliselt tunnustatud ajakohase õpikeskkonnaga majandus-, juhtimis-, ettevõtlus-, teenindus- ja sotsiaalseadust pakkuv õppeasutus, kes ühtlasi aitab tõsta elanikkonna ettevõtlus- ja innovatsiooniteadlikkust, võimaldab elukestvat õpet ning viib läbi rakendusuuringuid ja arendustegevust õpetatavatel erialadel.

Võtmetulemused 2019. aastal

- Katkestajate osatähtsus on mitte üle 13% aastas (täitmine 2018. a. 13,9%)
- Lõpetajate erialane tööhõive – vähemalt 78% (täitmine 2018. a. 80%)
- Koostöös ettevõtete/asutustega viiakse läbi vähemalt 5 rakendusuuringut (täitmine 2018. a 5)
- Täiendus- ja ümberõppest teenitud müügitulu aastas on suurenenud vähemalt 5% (täitmine 2018. a jäädi samale tasemele)
- Üliõpilaste mobiilsus- mobiilsusprogrammides on osalenud vähemalt 4,2% üliõpilastest (täitmine 2018. a 4,43%)
- Üliõpilaste arv õppekaval vähemalt 150 (täitmine 2018. a 154)
- Üliõpilaste ja õppejõudude suhtarv on vähemalt 35 (täitmine 2018. a 43,6)

1. Liikmeskond

Eesmärk:

Kõrgkooli õppijad on eesmärgikindlad, ettevõtlikud ja valmis elukestvaks õppeks. Akadeemilist edasijõudmist ja kõrgkoolis hakkamasaamist toetavad nõustamisteenused on kättesaadavad kõikidele õppijatele. Kõrgkooli töötajad on erialaselt kompetentsed, koostöövalmid, tulemustele orienteeritud ja eeskujuks õppijatele. Liikmeskonna arendamisel on toetatud nende heaolu, konkurentsi- ja töövõimet.

Kavandatud tegevused aastal 2019

Jrk nr	Tegevus	Tulemus	Tähtaeg kuu, aasta	Vastutaja(d)	Finantseerimise allikad	Rahastamine eurodes
1	2		3	4	5	2019
1.	Üliõpilasesinduse tegevuse toetamine.	Üliõpilaste rahulolu üliõpilasesinduse tegevusega on 3,4 (4-palline skaala), üliõpilasesinduses tegutsevad motiveeritud	Pidev	Rektor, üliõpilasesinduse koordinaator	Riigieelarvelised ja tulu majandustegevusest vahendid	6000

		erinevate õppevormide üliõpilased.				
2.	Üliõpilaste mobiilsuse toetamine.	Erinevates mobiilsusprogrammides on osalenud vähemalt 4,2% üliõpilastest.	2019	Õppetooli juhataja, juhtivad lektorid, arendusprorektori assistent	Riigieelarvelised ja tulu majandustegevusest vahendid, Erasmus+, Nordplus programmid	
3.	Töötajate arendamine, taseme- ja täienduskoolituste võimaldamine.	Õppejõudude juhendamiskuste arendamiseks on toimunud 4 juhendamise seminari. Personalile on võimaldatud inglise keele ja digioskuste arendamist. Töötajate rahulolu täienduskoolituse saamisega on vähemalt 4,5. Õppijate hinnang kriteeriumile „Õppemeetodid toetasid aine omandamist“ on keskmiselt 3,85 (4-palline skaala). Erialastel konverentsidel on osalenud 50% õppejõududest.	2019	Prorektorid, personalijuht ja valdkonnajuhid	Riigieelarvelised vahendid, tulu majandustegevusest vahendid	3000
4.	Doktoriõppe motivatsioonipaketi rakendamine.	12% õppejõududest on doktorikraadiga. Doktoriõpinguid on	2019	Prorektorid, personalijuht	Riigieelarvelised vahendid, tulu majandustegevusest	

		toetatud: õpinguteks on võimaldatud vähemalt 200 tundi tasustatud tööaega aastas, kompenseeritud on muid õppimisega seotud kulusid (sõidukulu, doktoriõppeks ettevalmistuskursused).			vahendid	
5.	Õppejõudude stažeerimise toetamine nii Eestis kui välismaal.	Ettevõtetes/asutustes (sh 2 välismaal) on stažeerinud vähemalt 6 õppejõudu.	2019	Õppetooli juhataja, arendusprorektor	Riigieelarvelised ja tulu majandustegevusest vahendid Erasmus+ programm	6000
6.	Töötajate motiveerimine.	Motivatsioonisüsteemi uuendamine.	2019	Personalijuht	Riigieelarvelised ja tulu majandustegevusest vahendid	

2. Õppetöö

Eesmärk:

Õppekavaarendus on pidev, jätkusuutlik ja huvipooli arvestav, kasutatud on parimaid praktikaid sh rahvusvahelisi. Õppetöökorraldus on paindlik ja õppijakeskne. Lõpetajad on tööturul konkurentsivõimelised ja neil on eeldused elukestvaks õppeks.

Kavandatud tegevused aastal 2019

Jrk nr	Tegevus	Tulemus	Tähtaeg, kuu, aasta	Vastutaja(d)	Finantseerimise allikad	Rahastamine eurodes
1	2	3	4	5	6	2019
1.	Õppekavaarendus (üldosade ühtlustamine, õppesisude kaasajastamine, õppekavade kompaktsuse tagamine,	Õppekavaarendusse on kaasatud nii sisesed kui välised huvigrupid, õppekavad vastavad	Pidev	Õppeprorektor, õppetooli juhataja, juhtivad	Riigieelarvelised vahendid	1000

	õppekavanõukogude töö, rakendusuringute sidustamine õppetööga, koostöö tööandjatega, eriala arengutrendidega arvestamine).	huvigruppide ootustele. Viiendlaste erialane tööhõive on kõikidel erialadel vähemalt 78%.		lektorid		
2.	Koostöösuhete arendamine õppekavade arendamiseks.	Õppekavadel on toimivad koostöösuhed erialaste ja rahvusvaheliste organisatsioonidega.	Pidev	Rektor, prorektorid, õppetooli juhataja	Riigieelarvelised ja tulu majandustegevusest vahendid, Erasmus + programm	5000
3.	Ostu- ja hankekorralduse õppekava rakendamine Tallinna Tehnikakõrgkooliga.	Üliõpilased on õppekavale vastu võetud ning õppetööga alustatud.	2019	Õppeprorektor, õppetooli juhataja	Riigieelarvelised vahendid	
4.	Erialase võõrkeeleskuse arendamine.	Õppekavas ühe aine õpetamine inglise keeles.	2019	Õppeprorektor, õppetooli juhataja, juhtivad lektorid	Riigieelarvelised vahendid	
5.	Plagiaadiennetustöö.	Erinevad tegevused plagiaadiennetuseks, sh plagiaadiennetus-tarkvara URKUND süsteemne kasutamine.	Pidev	Õppeprorektor, õppetooli juhataja	Riigieelarvelised vahendid	
6.	Üliõpilaste järjepidev toetamine ja nõustamine.	Arendatud on esmakursuslastega seotud nõustamis- ja toetussüsteemi. On arendatud e-õpet. Väljalangevus mitte rohkem kui 13%. Lõpetamise efektiivsus vähemalt 50% (HTM metoodika järgi).	2019	Õppeprorektor, õppetooli juhataja, juhtivad lektorid	Riigieelarvelised vahendid	

7.	Praktikute jt erialaspetsialistide kaasamine õppeprotsessi.	Kõikide õppekavade õppeprotsessi on kaasatud praktikuid.	2019	Õppeprorektor, õppetooli juhataja, juhtivad lektorid	Riigieelarvelised vahendid, projekti vahendid	2100
8.	Praktikasüsteemi arendamine	Koolitatud on 50 uut praktikajuhendajat. Praktika koolipoolse korraldusega on väga rahul $\geq 70\%$ õppijatest.	2019	Õppeprorektor, õppetooli juhataja, juhtivad lektorid	Riigieelarvelised vahendid, projekti vahendid	22200
9.	Erialapäevade, konverentside ja avalike loengute korraldamine.	Korraldatud viis erialapäeva, üks konverents ning 10 avalikku loengut.	Pidev	Õppetooli juhataja	Riigieelarvelised ja tulu majandustegevusest vahendid	1200

3. Arendustegevus ja rakendusuringud

Eesmärk:

Kõrgkooli arendustegevusse ja rakendusuringute läbiviimisse on kaasatud liikmeskond ja huvipooled. Rakendusuringute läbiviimisel on toetunud kõrgkooli olemasolevatele kompetentsidele, kombineerides neid uuenduslikul moel ettevõtete/asutuste kompetentsidega, et seeläbi aidata kaasa vastastikkusele teadmuse ülekandele. Arvestades demograafilist situatsiooni, töömaailma vajadusi, kasutades kõrgkoolis olemasolevaid kompetentse ja taristut ning tehes koostööd erinevate huvipooltega, on kõrgkool kujunenud regiooni sotsiaal- ja hooldustöö-, majandusarvestuse- ning kaubandusvaldkonna oskusteabekeskuseks. Toimib koostöö (sh projektipõhine) teiste Eesti ja välismaa (kõrg)koolidega jt partneritega.

Kavandatud tegevused aastal 2019

Jrk nr	Tegevus	Tulemus	Tähtaeg, kuu, aasta	Vastutaja(d)	Finantseerimise allikad	Rahastamine eurodes
1	2	3	4	5	6	2019
1.	Rakendusuringute	Läbiviidud	2019	Arendus-	Riigieelarvelised ja tulu	

	kavandamine ja läbiviimine, uurimistegevuse ümberkujundamine lähtuvalt töömaailma vajadustest.	rakendusuringute seminarid (2) ja juhtrühma koosolekud (2). Valminud 7 rakendusuringut (sh 5 koostöös ettevõtetega) ja 10 publikatsiooni.		prorektor, õppetooli juhataja, valdkondade juhid	majandustegevusest vahendid	
2.	Õppelaborite võimaluste efektiivsem kasutamine.	Õppelaborites on läbi viidud 10 täienduskoolitust tööandjatele. Õppetöö läbiviimisel on mitmekesistatud praktilist väljaõpet kasutades erinevaid riist- ja tarkvarasid. Digilabori võimalusi on kasutatud kõikidel erialadel õppetöö läbiviimisel ning ettevõtetele uudsete (nutikate) lahenduste pakkumisel.	Pidev	Prorektorid, õppetooli juhataja, juhtivad lektorid	Riigieelarvelised ja tulu majandustegevusest vahendid	
3.	Välisjuhendajate kaasamine lõputööde juhendamisprotsessi.	Mitmekesise teemavalikuga, ettevõtetele/asutustele vajalikud rakenduslikud lõputööd. Kaasatud välisjuhendajaid igal erialal vähemalt 3.	Pidev	Prorektorid, õppetooli juhataja, juhtivad lektorid	Riigieelarvelised ja tulu majandustegevusest vahendid	
4.	Üliõpilaste kaasamine õppejõudude poolt juhitud rakendusuringutesse.	Üliõpilased on kaasatud kolme uuringusse. Õppijate rahulolu lõputööde juhendamise protsessiga on 3,8 (4-	Pidev	Prorektorid, õppetooli juhataja, juhtivad lektorid	Riigieelarvelised ja tulu majandustegevusest vahendid	

		palline skaala).				
5.	Kvalifikatsioonide läbipaistvust, ettevõtlikkust ja innovatsiooni toetavate rahvusvaheliste koostööprojektide algatamine ning nendes osalemine.	Osaletud on kahes projektis.	2019 dets	Arendusprorektor, õppetooli juhataja	Erasmus+ ja Nordplus programm	5000
6.	Rahvusvahelist mobiilsust soodustavate koostööprojektide algatamine ja läbiviimine.	Osaletud on kahes programmis ja projektis. Mobiilsusprogrammides on osalenud $\geq 4,2\%$ üliõpilastest. Uuendatud koostöölepingud välispartneritega Erasmus+ programmi raames.	Pidev	Arendusprorektor, õppetooli juhataja	ERASMUS + programm, Nordplus programm, riigieelarvelised ja tulu majandustegevusest vahendid	30 000
7.	Rahvusvahelise nädala korraldamine.	Läbi viidud rahvusvaheline nädal, osa on võtnud vähemalt 5 kõrgkooli.	2019 märts	Arendusprorektor, õppetooli juhataja	Riigieelarvelised vahendid, EL programmide vahendid	3500
8.	Kõrgkooli arendustegevusse väliste huvipoolte kaasamine (ettevõtted/asutused, omavalitsused, erialaliidud jt).	Kaasatud on vähemalt 10 ettevõtet/asutust, 4 KOVi ja 5 erialaliitu.	Pidev	Arendusprorektor, täiendus- ja ümberõppekeskuse juht, õppetooli juhataja	Riigieelarvelised ja tulu majandustegevusest vahendid	
9.	Sotsiaaltöö, kaubanduse ja majandusarvestuse uurimisvaldkondade eelisarendamine.	Eelisarendatud uurimisvaldkondade eestvedamisse on kaasatud kolm doktorikraadiga	2019 dets	Prorektorid, valdkonna-juhid	Riigieelarvelised ja tulu majandustegevusest vahendid	

		õppejõudu. Kõrgema klassifikaatoriga publikatsioonid (1.2-3.5).				
--	--	-----------------------------------------------------------------	--	--	--	--

4. Ühiskonna teenimine

Eesmärk:

Kõrgkool, kui sotsiaalselt vastutustundlik organisatsioon, on panustanud kogukonna heaolu arendamisse põhitegevuste populariseerimise, täiendus- ja ümberõppe ning avalikkusele suunatud tegevustega. Kõrgkoolil on määratletud turundustegevuse põhimõtted ja tegevussuunad, et hoida ning edendada kõrgkooli mainet ja positsiooni Eesti kõrgharidusruumis. Kõrgkoolil on regiooni vajadustest lähtuv täiendus- ja ümberõpet ning nõustamisteenuseid pakkuv keskus, kus võimaldatakse elukestvat õpet ja nõustamisteenust erinevatele huvirühmadele.

Kavandatud tegevused aastal 2019

Jrk nr	Tegevus	Tulemus	Tähtaeg, kuu, aasta	Vastutaja(d)	Finantseerimise allikad	Rahastamine eurodes
1	2	3	4	5	6	2019
1.	Põhitegevuste populariseerimine.	Põhitegevusi tutvustav info on huvigruppidele kättesaadav meedias, internetis ja trükistena.	Pidev	Arendusprorektor, õppetooli juhataja	Riigieelarvelised ja tulu majandustegevusest vahendid	1600
2.	Kõrgkooli mainekujunduse ja turundusega tegelemine.	Osaletud on kohalikel messidel (2) ja teabepäevadel, korraldatud eriala tutvustavaid päevi, külastatud koole ning korraldatud teabepäevi	2019	Arendusprorektor, õppetooli juhataja ja sekretärid. Täiendus- ja ümberõppe-	Riigieelarvelised ja tulu majandustegevusest vahendid	1000

		täiskasvanud õppijatele (TÕN). Käivitunud on tudengivarju võimaluse pakkumine. Osaletud on RKRN-i mainekujunduses ning turundustegevustes.		keskuse juhataja.		
3.	Ühiste täiendusõppekava väljatöötamine koostöös Tallinna Tehnikakõrgkooliga.	Valminud ühised täiendusõppekavad (3).	2019 märts	Täiendus- ja ümberõppekeskuse juhataja, õppetooli juhataja, juhtivad lektorid	Riigieelarvelised ja tulu majandustegevusest vahendid	
4.	Täiendusõppekavade väljatöötamine ning olemasolevate täiendamine/uuendamine ja koolituste läbiviimine keskastme juhtidele.	Välja on töötatud 16 õppekava järgmistes valdkondades: sotsiaaltöö (3), juhtimine (3), personalijuhtimine (1) majandusarvestus (3), IT (2), kaubandusökonomika (3), administratiivtöö (2).	Pidev	Täiendus- ja ümberõppekeskuse juhataja, õppetooli juhataja, arendusprorektor, juhtivad lektorid	Riigieelarvelised ja tulu majandustegevusest vahendid (ETK)	
5.	Võtmepädevuste koolituste läbiviimine sh vanemaealistele.	Läbi on viidud võtmepädevuste koolitused: inglise, vene, eesti, soome keel ja arvutiõpe erinevatele tasemetele, suhtlemine, ja loovuse arendamine.	4x aastas (jaan-juuni)	Täiendus- ja ümberõppekeskuse juhataja, õppetooli juhataja, arendusprorektor,	Riigieelarvelised ja tulu majandustegevusest vahendid	

				juhtivad lektorid, lektorid		
6.	Tasuta koolitused (uue koolituse reklaamimise eesmärgil) TÕN raames, konverentside korraldamine.	Läbi on viidud 2 tasuta koolitust (sotsiaaltöö ning ärianduse ja halduse valdkonnas).	2019 okt	Arendusprorektor, täiendus- ja ümberõppekeskuse juhataja, õppetooli juhataja, juhtivad lektorid	Riigieelarvelised ja tulu majandustegevusest vahendid	
7.	Koostöö tööandjatega jt huvipooltega.	Huvipoolte ootustele vastavad koolitused ja nõustamisteenused (äriplaan, ettevõtte alustamine, finantside juhtimine, maksundus, raamatupidamine, projektikirjutamine, personali- ja dokumendihaldus, juriidiline nõustamine, sotsiaalne nõustamine, IT valdkonna nõustamised, psühholoogiline ja võlanõustamine jne). Läbi on viidud ümarlauad tööandjatele ja KOV esindajatele.	Pidev	Arendusprorektor, täiendus- ja ümberõppekeskuse juhataja, õppetooli juhataja	Riigieelarvelised ja tulu majandustegevusest vahendid	
8.	Erinevate rahastusallikate kaasamine täiendus- ja ümberõppe kursuste	Kursuste rahastamiseks on vastavalt taotluskutsetele esitatud	Pidev	Täiendus- ja ümberõppekeskuse juhataja	RKT, ETK jm	

	läbiviimiseks.	taotlused ETK-le jt.				
9.	Olemasolevate ressursside jagamine kogukonnaga (ruumid ürituste läbiviimiseks, sotsiaalteenuste pakkumiseks jm).	Ühiskonna teenimine.	Pidev	Arendusprorektor, täiendus- ja ümberõppekeskuse juhataja	Riigieelarvelised ja tulu majandustegevusest vahendid	
10.	Vilistlaste kaasamine kõrgkooli turundustegevustesse.	Sotsiaalmeedias kajastatud kõrgkooli tegevused.	Pidev	Arendusprorektor, õppetooli juhataja, täiendus- ja ümberõppekeskuse juhataja	Riigieelarvelised ja tulu majandustegevusest vahendid	
11.	Töötajate osalemine erialaliitudes ning ühiskondlikes nõu- ja otsustuskogudes.	Osalenud on vähemalt 10 töötajat.	2019	Kõrgkooli töötajad	Riigieelarvelised ja tulu majandustegevusest vahendid	
12.	Konverentside ja avalike loengute korraldamine.	Korraldatud on vähemalt 15 üritust.	2019	Arendusprorektor, õppetooli juhataja, juhtivad lektorid, täiendus- ja ümberõppekeskuse juhataja jt.	Riigieelarvelised ja tulu majandustegevusest vahendid	500
13.	Lääne-Virumaa seenioride messi korraldamine	Korraldatud mess Rakveres	2019, dets	Sotsiaaltöö õppejõud	Tulu majandustegevusest vahendid	3000

5. Juhtimine ja kommunikatsioon

Eesmärk:

Kõrgkooli juhtimine on läbipaistev, demokraatlik ja eesmärgiline, hõlmab õppe-, arendus- ning haldus- ja finantstegevust ning lähtub kvaliteedijuhtimise põhimõtetest, milledeks on: õppijakesksus, eestvedamine ja eesmärgiühtsus, tulemustele orienteeritus ja protsessipõhisus, pidev õppimine ja areng, kaasamine, koostöösuhete arendamine ja sotsiaalne vastutus. Juhtkond on kõrgkooli eesmärkide elluviimisel liikmeskonna toetaja ja eestvedaja. Toimib kõrgkooli finantsstrateegiast lähtuv finantsjuhtimine, mille aluseks on eelarve koostamise/jälgimise/täitmise põhimõte ning sobiva kuluarvestussüsteemi rakendamine. Huvipooltel on vajalik ja adekvaatne info, mis loob eelduse kvaliteetseks (koos)tööks, stabiilseks ja motiveeritud liikmeskonnaks.

Kavandatud tegevused aastal 2019

Jrk nr	Tegevus	Tulemus	Tähtaeg, kuu, aasta	Vastutaja(d)	Finantseerimise allikad	Rahastamine eurodes
1	2	3	4	5	6	2019
1.	Kvaliteedijuhtimissüsteemi (sh tagasisidesüsteemi) arendamine, sisehindamise pidev läbiviimine.	Toimiv ja tulemusnäitajatega kooskõlas tagasiside süsteem. Sise- ja välishindamise tulemused on parendustegevuste kavandamise aluseks. Liikmeskond on tulemustest teadlik.	Pidev	Kvaliteedijuht, rektor, prorektorid, õppetooli juhataja	Riigieelarvelised vahendid	
2.	Kõrgkooli arengut puudutavate küsimuste laiapõhjaline arutelu (arengukava koosolekud, nõukogu istungid, õppetooli koosolekud, õppekavanõukogud, üliõpilasesindus, nõunike kogu istungid).	Töötajad ja õppijad on kaasatud arengukavatöösse, õppekavanõukogudesse ja erinevatesse komisjonidesse. Hinnang õppijate	4x aastas Vastavalt vajadusele 2x aastas 2x aastas	Rektor, arendusprorektor, õppetooli juhataja, juhtivad lektorid, ÜE juht	Riigieelarvelised ja tulu majandustegevusest vahendid	2000

		kaasamisele koolikorraldusse on 3,3 (4-palline skaala).				
3.	Info edastamine avalikkusele ja liikmeskonnale.	Artiklid meedias Siseveeb Infotunnid	Pidev Pidev Vastavalt vajadusele	Rektor, prorektorid, kvaliteedijuht, õppetooli juhataja, juhiabi	Riigieelarvelised ja tulu majandustegevusest vahendid	
4.	Infosüsteemi arendamine.	Toimiv siseveeb, EKIS, rakendunud uus Moodle, kaasajastatud eesti- ja ingliskeelne kodulehekülg.	Pidev	IT spetsialist, juhiabi, haridustehnoloog, prorektorid	Riigieelarvelised vahendid	
5.	Koostöö arendamine Tallinna Tehnikakõrgkooliga.	Valminud ühisõppekavad jmt.	2019 mai	Rektor, prorektorid, õppetooli juhataja, haldus- ja finantsdirektor	Riigieelarvelised vahendid	

6. Õpi- ja töökeskkond

Eesmärk:

Kõrgkoolis on kaasaja nõuetele vastav õpi- ja töökeskkond, mis toetab õppimist ja töötamist. Kõrgkooli igapäevategevuses ja majandamises lähtutakse loodusthoidva ja säästliku juhtimise põhimõtetest.

Oodatavad tegevused aastal 2019

Jrk nr	Tegevus	Tulemus	Tähtaeg	Vastutaja(d)	Finantseerimise allikad	Rahastamine eurodes
1	2	3	4	5	6	2019
1.	Korpus A töökabineti (A223) remont ja uuendamine (valgustus, elektrisüsteemid).	Töökeskkonna nõuetele vastavad ruumid ja töötingimused.	2019	Haldusjuht/ töökeskkonna spetsialist	Riigieelarvelised ja tulu majandustegevusest vahendid	2 000
2.	Inventari uuendamine (A223).	Kaasaegne õpikeskkond.	2019	Haldusjuht/ töökeskkonna spetsialist	Riigieelarvelised vahendid	2 000
3.	G-korpuse parkla pindamine, märgistamine.	Korrastatud parkla.	2019	Haldusjuht	Riigieelarvelised ja tulu majandustegevusest vahendid	4 500
4.	Raamatukogufondide täiendamine.	Vajalik õppekirjandus. Rahulolu raamatukogu teenustega 3,8 (4 palline skaala).	Pidev	Raamatukogu juhataja, õppetoolide juhatajad	Riigieelarvelised ja tulu majandustegevusest vahendid	10 000
5.	Infotehnoloogiliste vahendite uuendamine ja tarkvara litsentseerimine.	Tõrgeteta toimiv IT-süsteem.	Pidev	Õppeprorektor, IT spetsialist	Riigieelarvelised ja tulu majandustegevusest vahendid	20 000
6.	Veebiarendus (kodulehekül, siseveeb, sotsiaalmeedia, serverite administreerimine ja hooldus).	Toimiv ja arenev süsteem.	Pidev	IT- spetsialist, arendusprorektori ja õppeprorektori assistendid	Riigieelarvelised vahendid	2 500